

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17), osnivačka skupština udruge Institut za sistemsku praksu - Kuća Dijaloga (u daljnjem tekstu: Institut) održana dana 04.03.2018 godine, donijela je

## **STATUT INSTITUTA ZA SISTEMSKU PRAKSU - KUĆA DIJALOGA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku, sjedište udruge, zastupanje; izgled pečata; ciljevi i područja djelovanja sukladno ciljevima, ciljne skupine, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, način osiguranja javnosti djelovanja; uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge; imovina te način stjecanja i raspolaganja imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za Institut.

#### Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Institut za sistemsku praksu - Kuća Dijaloga, dok skraćeni naziv glasi: Kuća Dijaloga.

Uz puni i skraćeni naziv na hrvatskom jeziku, Institut će koristiti puni i skraćeni naziv na engleskom i njemačkom jeziku.

Puni naziv na engleskom jeziku je: Institute for Systemic Practice - House of Dialogue, dok skraćeni glasi: House of Dialogue.

Puni naziv na njemačkom jeziku je: Institut für systemische Praxis - Haus des Dialogs, dok skraćeni glasi Haus des Dialogs.

### Članak 3.

Sjedište Instituta je u Zagrebu.

Odluku o adresi i promjeni adrese Instituta unutar sjedišta donosi Skupština.

Institut djeluje na području Republike Hrvatske.

U cilju ostvarivanja djelatnosti za koji je osnovan, Institut može djelovati i na području izvan Republike Hrvatske sukladno pravnom poretku dotične države.

### Članak 4.

Institut ima svojstvo neprofitne pravne osobe upisane u Registar udruga Republike Hrvatske.

Institut zastupaju predsjednica i dopredsjednica.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Instituta.

### Članak 5.

Institut ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 38 mm. Na središtu pečata nalazi se skraćeni naziv Instituta: KUĆA DIJALOGA, dok se uz obod pečata nalazi natpis: Institut za sistemsku praksu, Zagreb.

O načinu uporabe pečata odlučuje Skupština.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, I DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI**

### Članak 6.

Institut je osnovan u cilju poticanja, promicanja i razvoja sistemskog razmišljanja i djelovanja pojedinaca i društvenih skupina. Pod sistemom se podrazumijevaju sistemi ljudi kao što su na primjer obitelj, organizacija, tim, grupa, klub, udruga, ali i sistemi vlastitih predodžbi, uvjerenja i vrijednosti. U poslovnom kontekstu to su projekti i njihova okruženja.

Sistemske razmišljanje je usredotočeno na sagledavanje međusobnih povezanosti i interakcija elemenata/članova sistema. Kada se pojave problemi u obitelji, organizaciji ili projektu, sistemsko razmišljanje pomaže da se ti problemi sagledaju i kao dijelovi strukture sistema, a ne samo kao individualne pogreške ili loše namjere

pojedinaца. Sistemsko razmišljanje je u svojoj biti holističko i usmjereno je na podizanje svjesnosti o pripadnosti pojedinca širim sistemima.

#### Članak 7.

Područja djelovanja Instituta sukladno ciljevima su:

- demokratska politička kultura,
- duhovnost,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- socijalna djelatnost,
- zaštita zdravlja.

#### Članak 8.

Djelatnosti Instituta kojima se ostvaruju ciljevi su:

- organiziranje individualnog savjetovanja i grupnih programa, seminara, radionica, stručnih skupova, predavanja, tribina i multimedijalnih prezentacija u skladu s ciljevima Instituta,
- osmišljavanje, izrada i provođenje projekata sukladno ciljevima Instituta,
- suradnja s drugim udrugama, organizacijama, društvima i ustanovama sličnih ciljeva u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- osposobljavanje članova Instituta na seminarima, predavanjima, radionicama, stručnim skupovima i sl.,
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično koji su u vezi s ciljevima i djelatnošću Instituta,
- organiziranje gostovanja predavača u svrhu ostvarivanja ciljeva Instituta iz Republike Hrvatske i inozemstva,
- nabavljanje stručne literature te audio i video zapisa iz područja vezanih uz ciljeve Instituta,
- sustavno planiranje i provođenje edukacije, neovisna produkcija edukativnih sadržaja sukladno zakonu, a iz područja djelovanja Instituta.

#### Članak 9.

Gospodarske djelatnosti Instituta su:

- održavanje predavanja, savjetovanja, tečajeva, seminara, radionica,

- izdavanje i prodaja knjiga, časopisa, audio i video zapisa, filmova i ostalih izdanja Instituta,
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem.

Svaki ostvareni višak prihoda nad rashodima Instituta koristit će se u svrhu ostvarivanja ciljeva Instituta i provođenja djelatnosti Instituta.

Institut je samostalan u ostvarivanju svojih ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

### **III. JAVNOST DJELOVANJA**

#### **Članak 10.**

Rad Instituta je javan.

Javnost djelovanja Institut osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Instituta na sjednicama tijela Instituta,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Instituta,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

### **IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA**

#### **Članak 11.**

Članstvo u Institutu je dobrovoljno.

Članom Instituta može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba koja prihvati Statut i program rada Instituta.

O primanju u članstvo odlučuje predsjednica Instituta. Kandidat za primitak u članstvo nezadovoljan odlukom o odbijanju primitka može podnijeti Skupštini žalbu u roku 15 dana od dana primitka odluke. Odluka Skupštine je konačna.

Članovi se dijele u redovne i pridružene.

Redovni članovi aktivno sudjeluju u radu i upravljaju Institutom, dok pridruženi članovi samo povremeno sudjeluju u radu Instituta, ali bez prava glasa i odlučivanja.

#### Članak 12.

Predsjednica Instituta vodi popis članova.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, kategoriji članstva, datumu pristupanja Institutu, datumu prestanka članstva, adresi stanovanja, broju telefona, email adresi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

#### Članak 13

Visinu članarine donosi Skupština.

#### Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- pridržavanje Statuta i drugih akata Instituta, kao i pisanih i uobičajenih pravila u radu Instituta,
- imaju pravo pokretati vlastite projekte koji su u skladu s ciljevima i djelatnostima Instituta, a za koje su kao voditelji financijski, pravno i materijalno sami odgovorni te se mogu koristiti imenom Instituta, a sve navedeno uz suglasnost i odobrenje Skupštine,
- bavljenje aktivnostima Instituta,
- izvršavanje preuzetih obveza,
- čuvanje i podizanje ugleda te zaštita interesa Instituta,
- čuvanje imovine Instituta,
- plaćanje članarine.

#### Članak 15.

Članstvo u Institutu može prestati:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Do prestanka članstva istupom dolazi pisanim očitovanjem volje člana Instituta. Svojevoljno istupanje ne mora biti obrazloženo.

Do prestanka članstva isključenjem dolazi:

- ako je član radio protivno načelima i ciljevima definiranim ovim Statutom i drugim aktima Instituta,
- ako član svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu Instituta,
- ako član teže povrijedi interese i ugled članova Instituta.

O isključenju člana Udruge odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Isključeni član od trenutka primitka pisane odluke o isključenju nema nikakva članska prava.

U slučaju prestanka članstva član je obvezan, u roku od 15 dana od dana prestanka članstva, predati Institutu sve materijale, dokumentaciju i imovinu Instituta kojom je eventualno raspolagao kao njezin član.

#### Članak 16.

Institut se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

### V. TIJELA INSTITUTA

#### Članak 17.

Tijela Instituta su:

1. Skupština,
2. Predsjednica,
3. Dopredsjednica.

### SKUPŠTINA

#### Članak 18.

Skupština je najviše tijelo Instituta i čine je redovni članovi Instituta. Pridruženi članovi mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

## Članak 19.

Skupština ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut te njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- bira i razrješava predsjednicu, dopredsjednicu Instituta i likvidatora,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o isključenju članova iz Instituta,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Instituta,
- odlučuje o udruživanju u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Instituta,
- donosi odluke o zapošljavanju djelatnika,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugog tijela Instituta.

## Članak 20.

Skupština zasjeda prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednica na vlastitu inicijativu ili kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova Instituta. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice, dan i mjesto održavanja sjednice. Ako Predsjednica ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva sazvat će je predlagatelj.

Odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice. U slučaju isteka mandata tijelima Instituta, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 redovnih članova Instituta koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Instituta.

## Članak 21.

Skupštini predsjedava predsjednica Instituta. U odsutnosti predsjednice, Skupštinom će predsjedati dopredsjednica. O radu Skupštine vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Instituta.

#### Članak 22.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### **PREDSJEDNICA**

#### Članak 23.

Predsjednica rukovodi radom Instituta u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Instituta te odlukama Skupštine. Za predsjednicu može biti izabran samo redovni član Udruge. Predsjednica se bira na razdoblje od četiri godine, a može biti ponovno izabrana na istu funkciju. Za svoj rad predsjednica odgovara Skupštini.

#### Članak 24.

Predsjednica:

- zastupa Institut,
- odgovara za zakonitost rada Instituta,
- vodi poslove instituta sukladno odredbama Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta, plana rada i financijskog plana, te njihovih izmjena i dopuna,
- odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- saziva i rukovodi radom Skupštine,
- podnosi izvješće o radu Instituta Skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Instituta,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Instituta.

#### Članak 25.



Za potrebe svojih poslova Institut može zaposliti potreban kadar u skladu sa zakonom. O primanju djelatnika u radni odnos odlučuje Skupština.

## **DOPREDSJEDNICA**

### **Članak 26.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednicu u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednica.

Dopredsjednicu Instituta bira Skupština Instituta na mandat od četiri godine.

## **RADNA TIJELA UDRUGE**

### **Članak 27.**

Institut može osnivati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Instituta u skladu sa Statutom. Odluku o osnivanju radnih tijela donosi Skupština na prijedlog predsjednice.

U odluci o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav radnih tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze radnih tijela i članova radnih tijela te vrijeme na koje se radno tijelo osniva.

### **Članak 28.**

U slučaju potrebe za izvršavanjem određenih poslova, a po odluci Skupštine, moguće je sklapati ugovore odnosno sporazume o suradnji s fizičkim ili pravnim osobama. Odluku o profesionalnim radnim mjestima i prijemu djelatnika u radni odnos donosi Skupština.

Stalni ili povremeni zaposleni djelatnici ne moraju biti članovi Instituta.

Obavljanje pojedinih administrativnih, pomoćnih ili drugih povremenih ili privremenih poslova Institut može povjeriti ovlaštenoj fizičkoj ili pravnoj osobi. Odluku o ugovaranju takvih poslova donosi Skupština.

## **VI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

## Članak 29.

Institut stječe imovinu:

- od članarina, dobrovoljnih priloga, darova i sponzorstava,
- iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- od sredstava dobivenih od državnih i međunarodnih fondova i organizacija,
- od sredstava dobivenih od trgovačkih društava i drugih organizacija,
- od obavljanja vlastitih djelatnosti,
- iz drugih javnih izvora.

## Članak 30.

Imovinu Instituta čine:

- novčana sredstva,
- nekretnine,
- pokretnine,
- druga prava.

## Članak 31.

Financijsko poslovanje Instituta vodi se na temelju važećih zakonskih propisa.

## Članak 32.

Skupština može donijeti poseban pravilnik o financijsko-materijalnom poslovanju.

## Članak 33.

Za svoje obveze Institut odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Instituta i članovi tijela Instituta ne odgovaraju za obveze Instituta.

## **VII. PRESTANAK RADA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA INSTITUTA**

## Članak 34.

Institut prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom ili odlukom Skupštine.

Skupština donosi odluku o prestanku postojanja Instituta dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

## **LIKVIDATOR**

### **Članak 35.**

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Instituta.

Likvidator može biti pravna i fizička osoba koja nije član Instituta, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine Instituta.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Instituta u visini koju određuje Skupština.

Likvidator zastupa Institut u postupku likvidacije te se ostvarenjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Instituta do okončanja postupka likvidacije i brisanja Instituta iz Registra udruga.

### **Članak 38.**

U slučaju prestanka postojanja Instituta, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troška likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje udruzi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na temelju odluke Skupštine Instituta.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 39.**

Skupština Instituta određuje načine rješavanja sporova, ono što se smatra sukobom interesa te način njihova rješavanja.

### **Članak 40.**

Ako postoji spor unutar Instituta koji otežava ili onemogućava rad Instituta, stranke u sporu dužne su pokušati spor riješiti mirenjem pred Skupštinom.

U slučaju da postupak mirenja ne uspije, spor rješavaju pred nadležnim općinskim sudom.

### **Članak 41.**

Članovi Instituta u svim poslovima od interesa i značaja za Institut moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Instituta.

U obavljanju djelatnosti Instituta članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Instituta.

#### Članak 42.

U slučaju da je privatni interes člana Instituta u suprotnosti s interesom Instituta ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana u obavljanju djelatnosti Instituta, član koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu i, ukoliko je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### Članak 43.

U slučaju dvojbe glede sukoba interesa, član Instituta mora zatražiti mišljenje Skupštine.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa član Instituta dužan ga je riješiti na način da zaštiti interes Instituta. U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa član Instituta dužan je odijeliti privatni interes od interesa Instituta.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 42.

Statut Instituta je temeljni opći akt i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Statut Instituta kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština nakon rasprave većinom glasova redovnih članova.

#### Članak 43.

Inicijativu za izmjene ili dopune Statuta osim 2/3 redovnih članova može pokrenuti i najmanje 1/3 svih članova Instituta.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjednici Instituta, koja je prijedlog izmjena ili dopuna dužna uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena ili dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka kao i obrazloženje prijedloga.

O prijedlogu izmjena ili dopuna Statuta odlučuje Skupština većinom glasova.

Članak 44.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata Instituta daje Skupština.

Članak 45.

Statut Instituta odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Instituta nakon provedene rasprave.

Članak 46.

O svim proceduralno-statusnim pitanjima koja nisu uređena ovim statutom odlučuje Skupština.

Članak 47.

Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja. Statut vlastoručno potpisuje predsjednica Instituta.

U Zagrebu, 4. ožujka 2018. godine

Predsjednica Instituta:

Handwritten signature of Branka Devčić in black ink, written over a horizontal line.

dr. sc. Branka Devčić



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/18-01/131, URBROJ: 251-07-11-18-2 od 10. svibnja 2018. godine.

